

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Педагогического совета

В.И. / А.В. Кяреск
«01» мая 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДО

«Автошкола «Форсаж»

Кяреск А.В.

А.В. Кяреск
«01» мая 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и иными нормативно-правовыми актами законодательства об образовании.

1. Общие положения.

- 1.1. Положение устанавливает порядок проведения итоговой аттестации слушателей профессиональных программ подготовки водителей, реализуемых ЧОУ ДО «Автошкола «Форсаж» (далее – организация).
- 1.2. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по профессиональной программе подготовки водителей, является обязательной, проводится в форме квалификационного экзамена.
- 1.3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки освоения слушателями профессиональной программы.
- 1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.
- 1.5. Итоговая аттестация осуществляется аттестационной комиссией.
- 1.6. Итоговая аттестация предусматривает выдачу соответствующих документов в зависимости от результатов, показанных экзаменуемым.

2. Аттестационная комиссия.

- 2.1. Аттестационная комиссия формируется в количестве 4 (четырёх) человек из директора организации, заместителя директора, одного из преподавателей теоретического курса, одного из мастеров производственного обучения.
- 2.2. Состав аттестационной комиссии и ее председатель утверждается приказом директора организации.
- 2.3. Председатель аттестационной комиссии организует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к экзаменуемому, несет ответственность за соблюдение процедуры аттестационного испытания.

3. Организация итоговой аттестации.

- 3.1. Итоговая аттестация осуществляется после освоения слушателями программы профессионального обучения в полном объеме.
- 3.2. К итоговой аттестации допускаются лица, показавшие положительные результаты на всех промежуточных испытаниях в ходе освоения программы профессионального обучения.
- 3.3. Итоговая аттестация (квалификационный экзамен) включает в себя две части:
 - 1-я часть. Итоговая проверка освоения учебного материала по теоретическим дисциплинам;
 - 2-я часть. Итоговая проверка полученных навыков и умений практического вождения транспортного средства
- 3.3.1. Полная программа тестовых заданий по 1-й части включает вопросы, отражающие содержание программы теоретической части профессионального обучения.
- 3.3.2. Тестовое задание по 1-й части состоит из 100 вопросов.
- 3.3.3. Максимальная продолжительность тестового испытания по 1-й части итоговой аттестации составляет 60 мин.
- 3.3.4. Аттестационная комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний аттестуемых учащихся.
- 3.3.5. Тестовый контроль по 1-й части засчитывается с результатом "зачтено", если слушатель правильно ответил не менее чем на 98 тестовых вопросов.
- 3.3.6. Результат "не зачтено" лишает экзаменуемого права прохождения 2-й части итоговой аттестации.
- 3.4. 2-я часть итоговой аттестации проводится в два этапа:
 - 1-й этап. Испытания на автодроме (учебной площадке);
 - 2-й этап. Испытания в условиях реального дорожного движения.
- 3.5. Аттестационная комиссия вправе предложить экзаменуемому пройти испытание на автомобиле, отличном от того, на котором экзаменуемый проходил обучение.
- 3.6. Программа и методика испытаний по 2-й части итоговой аттестации по своему содержанию максимально приближена к методике проведения экзамена по практическому вождению, приведенной в

Административном регламенте МВД РФ по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами.

3.7. Результат испытания зачитывается (не зачитывается) по каждому из этапов 2-части итоговой аттестации. Результат "не зачтено" по 1-му этапу лишает экзаменуемого права прохождения 2-го этапа практической части итоговой аттестации

3.8. Результаты итоговой аттестации оформляются Протоколом аттестационной комиссии, содержащим оценку, полученную каждым из испытуемых. Протокол подписывается председателем и членами комиссии. Форма Протокола утверждается приказом руководителя организации.

3.9. Решение аттестационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение аттестационной комиссии сообщается экзаменуемому не позднее дня, следующего за проведением итоговой аттестации.

3.10. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается Свидетельство о прохождении профессионального обучения и Свидетельство о присвоении профессии «водитель». Формы Свидетельств утверждаются приказом руководителя организации.

3.11. Лицам, не выдержавшим итоговую аттестацию, выдается справка о прохождении курса обучения.

3.12. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, по их усмотрению предоставляется выбор:

- быть отчисленным из ЧОУ ДО «Автошкола «Форсаж» с последующим, в течение 12 месяцев восстановлением в праве на обучение на условиях, приведенных во внутреннем локальном нормативном акте «Положение о приеме, отчислении, переводе и восстановлении». Восстановление производится в ближайшую с момента подачи заявления о восстановлении учебную группу с зачетом результатов промежуточных испытаний по ранее освоенной части программы. Порядок дополнительного обучения определяется вновь заключаемым договором на оказание платных образовательных услуг в объеме, позволяющем рассчитывать на успешное прохождение итоговой аттестации.

- заключить с ЧОУ ДО «Автошкола «Форсаж» дополнительное соглашение к действующему договору об оказании платных образовательных услуг на дополнительное освоение части программы профессионального обучения в объеме, позволяющим рассчитывать на успешное прохождение итоговой аттестации.

4. Обжалование результатов итоговой аттестации.

4.1. Слушатель вправе в течение не более 5-ти дней обжаловать результаты итоговой аттестации в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Жалоба подается директору организации.

4.3. Жалоба рассматривается в порядке, предусмотренном внутренним нормативным локальным актом «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».